

ПРИЛОЖЕНИЕ № 13
к протоколу заседания подкомиссии
по использованию информационных технологий
при предоставлении государственных
и муниципальных услуг
Правительственной комиссии
по использованию информационных технологий
для улучшения качества жизни и условий ведения
предпринимательской деятельности
от 20 декабря 2017 г. № 593пр

ОДОБРЕНО
подкомиссией по использованию
информационных технологий при предоставлении
государственных и муниципальных услуг
Правительственной комиссии
по использованию информационных технологий
для улучшения качества жизни и условий ведения
предпринимательской деятельности
(протокол от 20 декабря 2017 г. № 593пр)

**Методические рекомендации
по организации и обеспечению перехода
федеральных органов исполнительной власти, государственных
внебюджетных фондов Российской Федерации
и акционерного общества «Электронный паспорт»
на межведомственное взаимодействие в электронном виде при
предоставлении документов (сведений) кредитным организациям**

1. Термины, сокращения и определения

№ п/п	Термин	Определение
1.	Агрегатор	Орган (организация), ответственный за координацию процессов проектирования межведомственного информационного взаимодействия от имени организаций, в отношении которых он осуществляет отраслевое нормативное регулирование
2.	Вид сведений единого электронного сервиса СМЭВ (далее также - вид сведений)	Протокол передачи сведений определенного вида между информационными системами участников взаимодействия. Вид сведений представляет собой описание, включающее в себя правила, которым должны соответствовать сообщения, передаваемые через СМЭВ.
3.	ГВФ	Государственный внебюджетный фонд Российской Федерации
4.	Документ	Зафиксированная на материальном носителе с необходимым набором реквизитов идентифицируемая информация, содержащая юридически значимые факты, созданная, полученная и сохраняемая органом власти, организацией или физическим лицом и предназначенная для передачи во времени и в пространстве в целях использования и хранения
5.	Запрос прав доступа КМВ	Форма, отражающая намерение Инициатора дополнить Перечень потребителей документов (сведений) КМВ при наличии в Реестре КМВ карты межведомственного взаимодействия, содержащей документы (сведения), аналогичные требуемым
6.	Инициатор	Федеральный орган исполнительной власти, государственный внебюджетный фонд Российской Федерации, иной орган (организация), выступающий с инициативой формирования КМВ, а также дополнения Перечня потребителей документов (сведений), в том числе, Потребитель
7.	Инфраструктура СМЭВ	Единый комплекс информационно-технологических и телекоммуникационных элементов, обеспечивающих информационно-технологическое взаимодействие действующих и создаваемых информационных систем ФОИВ, ГВФ, иных органов и организаций в случаях, предусмотренных федеральными законами, актами Президента Российской Федерации или актами Правительства Российской Федерации.
8.	Каталог типов данных и атрибутов СМЭВ (КТДА)	Каталог сведений об информационных ресурсах, используемых в межведомственном информационном взаимодействии при оказании (исполнении) государственных и муниципальных услуг (функций). Концепция использования КТДА одобрена Подкомиссией 19.10.2017

9.	Контрагенты межведомственного взаимодействия	Федеральные органы исполнительной власти, государственные внебюджетные фонды Российской Федерации, иные органы и организация, осуществляющие межведомственное информационное взаимодействие и выступающие в ролях Потребителей и Поставщиков документов (сведений)
10.	Межведомственное информационное взаимодействие	Информационный обмен документами (сведениями) в электронной форме, осуществляемый между федеральными органами исполнительной власти, государственными внебюджетными фондами Российской Федерации и иными органами и организациями посредством СМЭВ
11.	Межведомственный запрос	Обращение Потребителя к Поставщику посредством СМЭВ с требованием о предоставлении документов (сведений), находящихся в распоряжении Поставщика
12.	Оператор СМЭВ	Министерство связи и массовых коммуникаций Российской Федерации в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 8 сентября 2010 г. № 697 «О единой системе межведомственного электронного взаимодействия»
13.	Операция	Банковские операции и иные сделки кредитных организаций, а также отдельные процедуры в их составе, осуществляемые в соответствии с Уставом кредитной организации и Федеральным законом от 2 декабря 1990 г. № 395-1 «О банках и банковской деятельности» посредством участия в межведомственном информационном взаимодействии»
14.	Ответ на межведомственный запрос	Документы (сведения), передаваемые Поставщиком Потребителю по запросу посредством СМЭВ
15.	Перечень потребителей документов (сведений)	Перечень получателей документов (сведений), предусмотренной КМВ, с указанием для каждого из них документов (сведений) о банковских операциях (государственных функциях), при осуществлении которых используется соответствующая КМВ
16.	Подкомиссия	Подкомиссия по использованию информационных технологий при предоставлении государственных и муниципальных услуг Правительственной комиссии по использованию информационных технологий для улучшения качества жизни и условий ведения предпринимательской деятельности — коллегиальный орган, рассматривающий и одобряющий (или отклоняющий) КМВ, получившие положительное заключение Экспертных органов, с целью последующего размещения КМВ в Реестре КМВ
17.	Потребитель	Получатель документов (сведений), предусмотренных КМВ, запрашивающий их в федеральных органах исполнительной власти, государственных внебюджетных фондах Российской Федерации, других органах и организациях, располагающих ими, с использованием СМЭВ

18.	Поставщик	Федеральный орган исполнительной власти, государственный внебюджетный фонд Российской Федерации, иной орган (организация) - обладатель необходимых Потребителю документов (сведений) и обеспечивающий их предоставление Потребителю по запросу
19.	Регламент СМЭВ	Приложение № 3 «Правила и процедуры работы в СМЭВ по Методическим рекомендациям версии 3.х» к Регламенту обеспечения предоставления государственных услуг и исполнения государственных функций в электронном виде
20.	Реестр карт межведомственного взаимодействия (далее - Реестр КМВ)	Реестр, который ведется Минэкономразвития России в электронном виде на сайте http://ar.gov.ru/ в составе федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» и включает в себя в качестве реестровых записей КМВ и относящиеся к ним Перечни Поставщиков и Потребителей документов (сведений)
21.	СМЭВ, система взаимодействия	Единая система межведомственного электронного взаимодействия
22.	Ситуационный центр	Федеральная государственная информационная система «Федеральный ситуационный центр электронного правительства», предназначенная для повышения качества взаимодействия информационных систем, входящих в инфраструктуру, обеспечивающую информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме, и информационных систем, использующих инфраструктуру взаимодействия, а также для обеспечения управления качеством обслуживания пользователей инфраструктуры взаимодействия, непрерывностью и доступностью услуг и сервисов инфраструктуры взаимодействия, формирования отчетности о ее работе, управления информационной безопасностью и управления инцидентами в работе инфраструктуры взаимодействия
23.	ФГИС «ФРГУ»	Федеральная государственная информационная система «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)»
24.	Формирующий орган	Федеральный орган исполнительной власти, государственный внебюджетный фонд Российской Федерации, иной орган (организация), обеспечивающий формирование КМВ
25.	Экспертные органы	Федеральные органы исполнительной власти (Минэкономразвития России, Минкомсвязь России), уполномоченные осуществлять экспертизу КМВ перед ее вынесением на рассмотрение Подкомиссии

2. Введение

2.1. Нормативные правовые основы методологии

– постановление Правительства Российской Федерации от 8 сентября 2010 г. № 697 «О единой системе межведомственного электронного взаимодействия»;

– постановление Правительства РФ от 8 июня 2011 г. № 451 «Об инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме»;

– постановление Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 г. № 861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)»;

– постановление Правительства РФ от 15 апреля 2014 г. № 313 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Информационное общество (2011 - 2020 годы)»»;

– постановление Правительства Российской Федерации от 2 октября 2017 г. № 1202 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации».

2.2. Настоящие Методические рекомендации по организации и обеспечению перехода федеральных органов исполнительной власти, государственных внебюджетных фондов Российской Федерации и акционерного общества «Электронный паспорт» на межведомственное взаимодействие в электронном виде при предоставлении документов (сведений) кредитным организациям (далее — Методические рекомендации) разработаны во исполнение распоряжения Правительства Российской Федерации от 3 октября 2017 г. № 2147-р (далее – Распоряжение № 2147-р) с целью определения мер, реализуемых федеральными органами исполнительной власти (далее — ФОИВ), государственными внебюджетными фондами Российской Федерации (далее — ГВФ) и акционерным обществом «Электронный паспорт» (далее — АО «Электронный паспорт») для организации проектирования на базе федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее — ФГИС «ФРГУ») межведомственного информационного взаимодействия при предоставлении документов (сведений) кредитным организациям в соответствии с разделами 1-3 Перечня документов (сведений), обмен которыми осуществляется с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2012 г. № 1471-р.

2.3. В рамках разработки Методических рекомендаций решены следующие задачи:

1) Определен перечень и порядок действий по обеспечению перехода органов и организаций на межведомственное взаимодействие в электронном виде при предоставлении документов (сведений) кредитным организациям, включая ключевые этапы разработки, актуализации и публикации КМВ (раздел 3).

3) Разработан порядок обеспечения консультационной поддержки органов и организаций по вопросам перехода на межведомственное информационное взаимодействие в электронном виде с кредитными организациями (раздел 4).

4) Разработан порядок обеспечения методической поддержки деятельности органов и организаций по разработке и согласованию КМВ, обеспечивающих переход на межведомственное информационное взаимодействие в электронном виде с кредитными организациями (раздел 5).

5) Определены направления мониторинга выполнения органами и организациями требований Распоряжения № 2147-р (раздел 6).

Одновременно во исполнение Распоряжения № 2147-р разработана Методика подготовки и согласования карт межведомственного информационного взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, государственных внебюджетных фондов Российской Федерации и акционерного общества «Электронный паспорт» при предоставлении документов (сведений) кредитным организациям, если для предоставления документов (сведений) отсутствует вид сведений, зарегистрированный в системе взаимодействия (далее — Методика), содержащая:

- 1) рекомендации по организации процесса проектирования и актуализации КМВ на базе Реестра КМВ, если для предоставления документов (сведений) отсутствует вид сведений, зарегистрированный в системе взаимодействия (пункты 3.1 - 3.11 раздела 3);
- 2) рекомендации по организации процесса проектирования и актуализации КМВ на базе Реестра КМВ, если для предоставления документов (сведений) присутствует вид сведений, зарегистрированный в системе взаимодействия (пункты 3.12 - 3.13 раздела 3);
- 3) рекомендации по заполнению сведений, составляющих описание КМВ (если для предоставления документов (сведений) отсутствует вид сведений, зарегистрированный в системе взаимодействия) (приложение 1);
- 4) рекомендации по заполнению сведений, составляющих описание Запроса прав доступа КМВ (если для предоставления документов (сведений) присутствует вид сведений, зарегистрированный в системе взаимодействия) (приложение 2);
- 5) порядок проведения экспертизы Минэкономразвития России и Минкомсвязью России, одобрения КМВ на заседании Подкомиссии по использованию информационных технологий при предоставлении государственных и муниципальных услуг Правительственной комиссии по использованию информационных технологий для улучшения качества жизни и условий ведения предпринимательской деятельности (далее — Подкомиссия) (пункты 3.10 - 3.11 раздела 3);
- 6) порядок дополнения Перечней потребителей документов (сведений), если для предоставления документов (сведений) присутствует вид сведений, зарегистрированный в системе взаимодействия (пункт 3.13 раздела 3);
- 7) порядок подключения Потребителей документов (сведений) к инфраструктуре электронного правительства (раздел 4).

В рамках разработки названных Методических рекомендаций и Методики не ставились задачи разработки методики аудита информационных систем органов и организаций, обеспечивающих электронное межведомственное взаимодействие, разработки методики подключения к инфраструктуре СМЭВ информационных систем органов и организаций, создания и регистрации видов сведений единого электронного сервиса СМЭВ (далее - вид сведений), тестирования межведомственного взаимодействия при предоставлении документов (сведений) кредитным организациям. Указанные задачи решены в рамках методических и иных документов Минкомсвязи России.

Методические рекомендации и Методика также не затрагивают вопросы перехода на межведомственное взаимодействие при предоставлении документов (сведений) кредитным организациям органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, а также органами местного самоуправления. Однако они могут в инициативном порядке использовать рекомендации, приведенные в настоящем документе, для организации взаимодействия с кредитными организациями.

3. Переход на межведомственное информационное взаимодействие в электронном виде при предоставлении документов (сведений) кредитным организациям

3.1. Перечень действий по обеспечению перехода органов и организаций на межведомственное взаимодействие в электронном виде с кредитными организациями.

Настоящий порядок действий по обеспечению перехода органов и организаций на межведомственное взаимодействие в электронном виде при предоставлении документов (сведений) кредитным организациям разработан в соответствии с разделами 1-3 Перечня документов (сведений), обмен которыми осуществляется с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2012 г. № 1471-р (далее - Распоряжение № 1471-р), и устанавливает унифицированные процедуры, позволяющие Контрагентам межведомственного взаимодействия организовать автоматизированное формирование и согласование КМВ в электронной форме посредством Реестра КМВ на базе ФГИС «ФРГУ».

С целью обеспечения перехода на межведомственное взаимодействие с кредитными организациями органы и организации реализуют следующие меры:

В качестве Потребителей:

1) Проводят организационные мероприятия по переходу на межведомственное взаимодействие с кредитными организациями (если аналогичные мероприятия не проводились ранее в рамках перехода на межведомственное взаимодействие с целью предоставления услуг, реализации функций):

– назначают должностное лицо, ответственное за выполнение требований Распоряжения № 1471-р;

– назначают сотрудников, ответственных за обеспечение межведомственного взаимодействия;

- назначают сотрудников, имеющих право на передачу межведомственных запросов и получение ответов на них (в случае, если эти процессы в органе и организации не автоматизированы).

2) Реализуют практические мероприятия по проектированию межведомственного взаимодействия:

- выступают в качестве инициаторов заполнения сведений, составляющих описание КМВ, а также сведений, составляющих описание Запроса прав доступа КМВ;

- проводят заполнение проекта формы КМВ и Запроса прав доступа КМВ;

- направляют проекты описания КМВ и Запроса прав доступа КМВ в Формирующий орган;

- знакомятся со сформированной КМВ, направляя в срок до 5 рабочих дней свои замечания и предложения Формирующему органу;

- знакомятся с сформированным Запросом прав доступа КМВ (если инициатором формирования Запроса выступил Поставщик документов, сведений);

- по итогам одобрения КМВ Подкомиссией и Запроса прав доступа КМВ Экспертными органами осуществляют запрос на подключение к инфраструктуре электронного правительства.

В качестве Поставщиков:

1) Проводят организационные мероприятия по переходу на межведомственное взаимодействие с кредитными организациями (если аналогичные мероприятия не проводились ранее в рамках перехода на межведомственное взаимодействие с целью предоставления услуг, реализации функций):

- назначают должностное лицо, ответственное за выполнение требований Распоряжения № 1471-р;

- назначают сотрудников, ответственных за обеспечение межведомственного взаимодействия;

- назначают сотрудников, имеющих право на передачу межведомственных запросов и получение ответов на них (в случае, если эти процессы в органе и организации не автоматизированы);

- при необходимости коллегиальной проработки вопросов формируют рабочую группу по организации межведомственного взаимодействия с кредитными организациями, возглавляемую ответственным должностным лицом и состоящую из представителей структурных подразделений ФОИВ, участвующих в межведомственном взаимодействии;

- утверждают план по обеспечению перехода на межведомственное взаимодействие;

- выявляют потребность в изменении действующих нормативных правовых актов с целью исключения препятствий и создания условий для межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме и разрабатывают

соответствующие планы внесения изменения в нормативные правовые акты, а также сами проекты внесения изменений.

2) Выполняют функции Формирующего органа:

- иницируют разработку КМВ и дополнений Перечня потребителей документов (сведений), заполняя поля электронных форм КМВ и Запроса прав доступа (приложения 1 и 2 к Методике);
- редактируют поля электронных форм, заполненные иными Инициаторами;
- определяют сроки и форматы предоставления сведений. Сроки предоставления сведений определяются в пределах сроков, установленных законодательством Российской Федерации для направления ответов на межведомственный запрос в рамках межведомственного взаимодействия, если специальными нормативными правовыми актами не предусмотрены иные сроки;
- в срок до 5 рабочих дней принимают, проверяют и в случае необходимости редактируют сформированную КМВ и Запрос прав доступа КМВ от подведомственных организаций (в случае, если Поставщиками документов (сведений) являются подведомственные организации);
- осуществляют окончательное формирование КМВ;
- проводят ознакомление с КМВ Потребителей документов (сведений) или Агрегатора (при наличии);
- проводят ознакомление с Запросом прав доступа КМВ Агрегатора (при наличии) или Потребителей документов (сведений) в случае, когда сами выступают инициаторами дополнения Перечня потребителей документов (сведений);
- осуществляет корректировку КМВ (или Запроса прав доступа КМВ) по замечаниям Экспертных органов и (или) Подкомиссии.

3.2. Вышестоящий орган участвует в проектировании КМВ и дополнении Перечня потребителей документов (сведений) в случае, если Формирующим органом является федеральное агентство, федеральная служба, имеющие в качестве вышестоящего органа федеральное министерство. В течение 5 рабочих дней с момента поступления материалов Вышестоящий орган может направить в Формирующий орган свои замечания и предложения. При отсутствии таковых КМВ (или Запрос прав доступа КМВ) считается согласованной.

3.3. Сформированная и согласованная с Вышестоящим органом (при его наличии) КМВ (или Запрос прав доступа КМВ) направляется для ознакомления Агрегатору (при его отсутствии – Потребителю документов, сведений). В течение 5 рабочих дней Агрегатор (Потребитель) может направить в Формирующий орган предложения по уточнению КМВ (Запроса прав доступа). При отсутствии таковых Агрегатор (Потребитель) считается ознакомленным с материалами.

3.4. Сформированные КМВ и Запрос прав доступа направляются для проверки соответствия требованиям настоящих Методических рекомендаций и Методики на экспертизу в Экспертные органы, которые в течение 5 рабочих дней должны принять решение:

- о направлении материалов на доработку;
- о подготовке положительного заключения.

Так, по итогам проверки КМВ может быть одобрена к рассмотрению на заседании Подкомиссии либо возвращена на доработку с указанием причины отклонения; а Перечень потребителей документов (сведений) в составе Реестра КМВ дополняется новыми сведениями или возвращается в Формирующий орган для доработки.

3.5. КМВ рассматриваются и одобряются непосредственно на заседании Подкомиссии.

По результатам рассмотрения принимается решение:

- одобрить КМВ;
- отклонить КМВ.

Одобренная КМВ в течение 1 рабочего дня размещается Минэкономразвития в Реестре КМВ в составе ФГИС «ФРГУ» на сайте <http://ar.gov.ru/>.

3.6. Разногласия, возникающие в процессе проектирования КМВ, могут быть рассмотрены и разрешены путем подготовки соответствующих заключений и рекомендаций Экспертными органами или, в случае недостижения согласия, рассмотрены на заседании Подкомиссии.

3.7. В случае отсутствия в СМЭВ разработанного вида сведений, посредством которого возможно получение сведений в электронном виде от Поставщика сведений, предусмотренных в одобренной КМВ, Поставщиком разрабатывается вид сведений СМЭВ, в соответствии с Методическими рекомендациями по работе со СМЭВ, подготовленными оператором СМЭВ (Минкомсвязью России).

Вид сведений формируется на основе КТДА и определяет состав атрибутов межведомственного запроса к поставщику данных, а также атрибутов межведомственного ответа поставщика на запрос для организации межведомственного обмена потребителей и поставщиков посредством СМЭВ.

По заявке одного из Контрагентов межведомственного взаимодействия, направленной через Ситуационный центр, Оператор СМЭВ выполняет работы, предусмотренные Регламентом СМЭВ в рамках предоставления доступа для Потребителя документов (сведений) к виду сведений СМЭВ Поставщика документов (сведений).

3.8. Актуализация КМВ — это процесс исключения КМВ из Реестра КМВ и формирования новой КМВ. Внесение изменений в КМВ после формирования состава сведений, подлежащих включению в межведомственный запрос, и (или) состава сведений, подлежащих представлению в составе ответа на межведомственный запрос, не допускается.

Для изменения состава сведений, подлежащих включению в межведомственный запрос, и (или) состава сведений, подлежащих представлению в составе ответа на межведомственный запрос, необходимо создать новую КМВ.

Актуализированная КМВ, одобренная Подкомиссией вместо ранее утвержденной подлежит размещению Минэкономразвития России в Реестре КМВ в составе ФГИС «ФРГУ» на сайте <http://ar.gov.ru/>.

3.9. В процессе проектирования и согласования КМВ Экспертными органами обеспечивается:

- консультационная поддержка органов и организаций по вопросам перехода на межведомственное информационное взаимодействие в электронном виде с кредитными организациями (Минэкономразвития России);

- консультационная поддержка органов и организаций по вопросам использования СМЭВ при переходе на межведомственное информационное взаимодействие в электронном виде с кредитными организациями (Минкомсвязь России);

- мониторинг выполнения органами и организациями требований Распоряжения № 2147-р (Минэкономразвития России).

4. Порядок обеспечения консультационной поддержки органов и организаций по вопросам перехода на межведомственное информационное взаимодействие в электронном виде с кредитными организациями

Консультационная поддержка Минэкономразвития России включает в себя следующие мероприятия:

- проведение семинара;
- поддержка горячей телефонной линии;
- поддержка информационного ресурса Реестра КМВ;
- прямое консультирование (в ограниченном объеме).

4.1. Проведение семинара

Минэкономразвития России проводит установочный семинар однократно для представителей органов и организаций, участвующих в межведомственном электронном взаимодействии с кредитными организациями, на котором в рамках перехода на новую модель проектирования межведомственного взаимодействия в электронном виде при предоставлении документов (сведений) кредитным организациям рассматриваются настоящие Методические рекомендации, а также Методика.

4.2. Поддержка горячей телефонной линии

Минэкономразвития России обеспечивает поддержку процесса подготовки и согласования КМВ.

Телефонные консультации предоставляются в режиме 9-00 - 18-00 (время московское) по номеру: +7 (800) 350-51-69.

Удаленные консультации при помощи электронных сообщений (e-mail) осуществляются в режиме 9.00 - 18.00 (время московское) по адресу mv@e-centr.ru.

4.3. Поддержка информационного ресурса Реестра КМВ

Поддержка информационного ресурса Реестра КМВ подразумевает выполнение следующих мероприятий по поддержанию актуальности размещаемой в Реестре КМВ информации уполномоченным за ведение информационного ресурса органом:

- 1) экспертиза новых КМВ;
- 2) рассмотрение в Минэкономразвития России разногласий, возникающих при формировании новых КМВ и сведений о получателях информации в Реестре КМВ;
- 3) исключение дублирующих записей в Реестре КМВ.

Ведение справочников, используемых в Реестре КМВ:

- 1) Справочник документов.
- 2) Справочник органов и организаций.
- 3) Справочник операций.
- 4) Справочник НПА.

4.4. Прямое консультирование

Минэкономразвития России в установленном порядке рассмотрения обращений может осуществлять консультирование по вопросам проектирования межведомственного взаимодействия в пределах своей компетенции.

5. Порядок обеспечения методической поддержки деятельности федеральных органов исполнительной власти и органов государственных внебюджетных фондов по разработке и согласованию КМВ (а также Запросов прав доступа КМВ)

5.1. Разработка Методики, включающей:

- Комплект листов КМВ;
- Комплект форм Запроса прав доступа КМВ;
- Рекомендации по заполнению сведений, составляющих описание КМВ и Запроса;
- Рекомендации по организации проектирования межведомственного электронного взаимодействия органами и организациями при предоставлении документов (сведений) кредитным организациями.
- Рекомендации по проведению экспертизы и одобрения КМВ и Запросов прав доступа КМВ.

5.2. Проведение следующих мероприятий по разработке и согласованию КМВ:

- проведение установочного семинара по методике проектирования КМВ (см. пункт 4.1);
- поддержка горячей телефонной линии по вопросам проектирования КМВ (см. пункт 4.2);

- поддержка информационного ресурса Реестра КМВ (см. п. 4.3)
- прямое консультирование по вопросам проектирования КМВ (в ограниченном объеме) (см. пункт 4.4).

6. Порядок осуществления мониторинга выполнения органами и организациями требований Распоряжения № 2147-р

Согласно пунктам 3 и 4 Распоряжения № 2147-р Банку России, а также органам и организациям необходимо:

- до 1 декабря 2017 г. разработать карты межведомственного электронного взаимодействия,
- до 1 февраля 2018 г. утвердить форматы предоставления документов (сведений).

Порядок мониторинга выполнения органами и организациями требований Распоряжения будет включать следующие мероприятия:

– КМВ, а также предложения по дополнению Перечня потребителей документов (сведений), отправленные на экспертизу в Минэкономразвития России, будут проанализированы на соответствие настоящим Методическим требованиям и Методике. По итогам проверки КМВ может быть одобрена к рассмотрению на заседании Подкомиссии либо возвращена на доработку с указанием причины отклонения; а Перечень потребителей документов (сведений) в составе Реестра КМВ дополняется новыми сведениями или возвращается в Формирующий орган для доработки.

– вопрос об органах и организациях, не разработавших до 1 декабря 2017 г. КМВ, будет внесен в повестку дня очередного заседания Подкомиссии.
